

Vorlage Bewerbung

Das folgende Vorlagebeispiel dient als Orientierungshilfe zum Zusammenstellen des Bewerbungsdossiers zum GEAK-Experten.

Jede Bewerbung muss ein komplettes Dossier umfassen, unabhängig ob es eine Erstbewerbung oder Wiederbewerbung ist und unabhängig von vorgängigen Weiterbildungen.

Das Bewerbungsdossier soll als eine pdf-Datei eingereicht werden. Bitte senden Sie keine einzelnen pdf-Dateien oder andere Dateiformate.

Jedes Bewerbungsdossier muss folgende Unterlagen enthalten:

1. **Bewerbungsformular**
2. **Lebenslauf**
3. **Abschlussdiplom/Bestätigung der höchsten Grundausbildung**
4. **Abschlussdiplom/Bestätigung der höchsten Weiterbildung**
5. **Referenzobjekte**

Bewerbungsdossiers die mit allen relevanten Daten eingereicht werden, können schnellst möglich beurteilt werden.

Haben Sie zusätzliche Unterlagen (Arbeitszeugnisse, Empfehlungen, usw.) bei denen Sie der Meinung sind diese sind wichtig für den Beurteilungsprozess Ihrer Bewerbung, dürfen Sie diese gern miteinreichen.

Im Weiteren finden Sie eine Beispielbewerbung mit hilfreichen Hinweisen für Ihre Bewerbung.

Wir wünschen Ihnen viel Erfolg für Ihre Bewerbung

Mit freundlichen Grüßen

Ihre GEAK-Betriebszentrale

Bewerbungsformular

Jede Bewerbung benötigt aus formellen Gründen ein Bewerbungsformular.

Wir bitten Sie dieses korrekt und leserlich auszufüllen.

Das Formular finden Sie unter folgendem Link:

<http://www.geak.ch/Pages/Light/Knowledge/ExpertInformationPage.aspx>

Bewerbung zur Zertifizierung als GEAK®-Experte/-Expertin

Personalien

Name: **Hans** Vorname: **Mustermann**
Firma: **Musterfirma**
Adresse: **Musterstrasse 00** PLZ: **0000** Ort: **Musterdorf**
Telefon: **061 000 00 00** E-Mail: **muster@mail.ch**

Hiermit bewerbe ich mich für die Zertifizierung als GEAK®-Experte/Expertin und bestätige mit meiner Unterschrift, die folgenden Punkte in zustimmendem Sinne zur Kenntnis genommen zu haben:

- Die Zertifizierung ist personenbezogen. Sie können sich unter Ihrer Privat- oder Firmenadresse anmelden.
- Die "Kriterien und Anforderungen" und die "Erteilung und Erneuerung" der Zertifizierung, wie sie auf der Website www.geak.ch publiziert sind.
- Die Zertifizierung als GEAK®-Experte ist nur sinnvoll für Personen, welche die ernsthafte Absicht haben, die Dienstleistung der GEAK®-Erstellung im Anschluss an die Schulung auch wirklich anzubieten und auszuüben.
- Die mit der Zertifizierung verbundenen Pflichten und Rechte werden im Rahmen der eintägigen Schulung ausgehändigt. Die Zertifizierung kann von der kursteilnehmenden Person abgelehnt werden, wenn die Pflichten und Rechte nicht akzeptiert werden können.

Schicken Sie uns diese Bewerbung mit den erforderlichen Beilagen (am liebsten elektronisch, samt Beilagen) an folgende Adresse: geak@geak.ch oder per Post an:

GEAK®-Betriebszentrale, p.A. FHNW, Institut Energie am Bau, St. Jakobs-Str. 84, 4132 Muttenz

Beilagen:

- Zeugnis- bzw. Zertifikatskopie gemäss "Kriterien und Anforderungen" **und**
- Dokumentation zur spezifischen Erfahrung, max. 5 Seiten, mind. drei Referenzen

Nach Erhalt und durchgeführter Prüfung Ihrer Bewerbung werden wir Sie per E-Mail informieren und im positiven Fall einladen, sich an einen der eintägigen Schulungskurse anzumelden. Die Daten der Kurse werden Ihnen dann mitgeteilt.

Die GEAK®-Betriebszentrale ist im Aufbau. Aus diesem Grund können wir im Moment leider nur in beschränktem Umfang korrespondieren. Wir bitten um Verständnis. Sollten Sie wichtige Fragen haben, können Sie diese an geak@geak.ch richten. Die aktuellsten Informationen finden Sie auf www.geak.ch.

Mit freundlichen Grüssen

GEAK®-Betriebszentrale

Lebenslauf

Zur Orientierung und zum Nachvollziehen Ihres bisherigen Werdeganges und Ausbildung benötigen wir einen Lebenslauf.

An diesen werden keine speziellen Anforderungen gestellt. Wichtig ist für die AG GEAK die Erkennbarkeit der bisherigen beruflichen Tätigkeiten und der Verlauf der Ausbildungen und Weiterbildungen.

Max Muster

Persönliche Daten

Name Max Muster
Anschrift Musterstrasse 12
1234 Musterdorf
Tel. 061 123 12 12
E-Mail muster@mail.ch
geb. 01.01.1970 in Musterstadt

Berufliche Laufbahn

Mai 2011 – heute Musterfirma
Senior Projektmanager

Januar 2009 – März 2011 Musterfirma
Projektmanager

- Professionalisierung der Abläufe
- Einführung von Prozessen

Februar 2007 – Dezember 2008 Musterfirma
Projektmanager

- Kunden Dialog
- Schnittstelle zw. Technik und Kunden

August 2006 – Februar 2007 Praktikum bei Musterfirma
im Muster-Bereich

- Datenerfassung
- Administrative Tätigkeiten

März 2001 Schülerpraktikum bei Musterfirma
im Muster-Bereich

Akademische Laufbahn

2003 – 2006 Musterstudium an der Musteruniversität
Abschluss: Beispiel-Abschluss

1994 – 2003 Musterschule
Abschluss: Beispiel-Abschluss

1990 – 1994 Grundschule Musterhausen

Kenntnisse & Fähigkeiten

Fremdsprachen	Englisch sehr gut in Wort und Schrift Französisch ausbaufähig in Wort und Schrift
PC-Kenntnisse	Microsoft Office (Word, Excel) 10-Finger-Schreiben Adobe Photoshop
Führerschein	Klasse B

Beispiel Lebenslauf

Diplom/Bestätigung höchste Grundausbildung

Zur Verifizierung Ihrer höchsten Grundausbildung benötigen wir das Abschlussdiplom/Bestätigung.

Zur Grundausbildung gehört der Abschluss einer Berufslehre, Höheren Fachschule, Höhere Fachprüfung, Fachhochschule, ETH oder Universität.

DIPLOM

Geboren am
heimatberechtigt in
hat die Ausbildung an der Technikerschule
der Baugewerblichen Berufsschule Zürich
abgeschlossen und die Diplompriifung bestanden.
Er ist berechtigt zum Führen des Titels:

Beispiel Diplom

dipl. Techniker HF
Heizung

November
Die Bildungsdirektorin
des Kantons Zürich
Der Präsident
der Prüfungskommission

Regierungsrätin
Rektor der Baugewerblichen
Berufsschule Zürich



Diplom/Bestätigung höchste Weiterbildung

Zur Verifizierung Ihrer höchsten Grundausbildung benötigen wir das Abschlussdiplom/Bestätigung.

Zur Weiterbildung gehören unter anderem MAS, CAS oder andere schweizweit anerkannte Ausbildungen.

Firmenweiterbildungen und ähnliches können nicht angerechnet werden.

Certificate of Advanced Studies FHNW

Energieberatung

geboren am
von

hat das Certificate of Advanced Studies "Energieberatung" im Umfang von 10 ECTS absolviert
und alle erforderlichen Leistungsnachweise erbracht.

Muttenz,

Leiter Weiterbildung HABG

Studienleiter CAS Energieberatung

Die Hochschule Luzern verleiht

geboren am
Bürgerin von

für den erfolgreich abgeschlossenen Nachdiplomkurs das

Certificate of Advanced Studies Hochschule Luzern/FHZ in Energieberatung

Das Certificate of Advanced Studies in Energieberatung ist mit 10 ECTS
(European Credit Transfer System) – Credits bewertet. Dies entspricht 300 Arbeitsstunden
einschliesslich Unterrichtslektionen und Leistungsnachweisen.

Horw,

Hochschule Luzern – Technik & Architektur

Hochschule Luzern – Technik & Architektur

Direktor

Vizedirektorin

Referenzobjekte

Um Ihre Erfahrung in Bezug auf Energieberatung/Energienachweise zu belegen, falls diese vorhanden ist, benötigen wir von Ihnen erstellte Energieberichte/Energienachweise/Bauphysikalische Berechnungen usw.. Diese müssen klar ersichtlich von Ihnen erstellt worden sein.

Bitte legen Sie uns dabei mindesten 3 verschiedene Referenzobjekte bei mit jeweils ungefähr 5 Seiten. Diese Referenzen sollten möglichst das ganze Spektrum Ihrer bisherigen Arbeit abbilden.

Ihre Berichte enthalten optimaler Weise:

- Ausgangslage
- Analyse Ist-Situation
- Vorgehensberatung
 - Wärmedämmung
 - Wärmezeugung
 - Elektrizität
- Energiesparpotential
- Massnahmenkatalog
- Kosten
 - Kostenschätzung
 - Wirtschaftlichkeitsberechnung
- Förderhinweise